

# 中華大學抵免流程操作說明

**學生申請抵免**：進入學生學習歷程資訊系統(e-Portfolio) ，  
網址：<https://student2.chu.edu.tw/>

## 一、點選抵免科目申請

學生學習歷程資訊系統公告事項

同學, 歡迎使用學生學習歷程資訊系統

疫情雲端健康管理

若寒暑假期間有出國規劃的學生, 請登入以下系統填寫相關資料:

學生請假表單電子化系統

New 【學生基本資料填寫】, 請點選此進入 New

【新版 學生職涯電子履歷系統】

【新版 學生職涯電子履歷系統】  
提供【個人基本資料】、【聯絡方式】、【教育程度】、【陽光、創新、π中華】、【社團經歷】、【校內工讀經歷】、【工作經歷】、【其他經歷】、【技術專長】、【推薦人】、【自傳】共11大項個人履歷資料管理與匯出。

New 【新版 學生職涯電子履歷系統】, 請點選此進入 New

【陽光青年系統公告】(陽光青年網址：<https://sunstudent.chu.edu.tw/>)

1. 評分方式：該學期評量指標成績登錄期間自開學正式上課開始，至期末考試最後一天截止，各項活動擇一指標計分。
2. 五項指標各負責單位：

熱心服務評量-課外活動組	分機：6157
藝術品味評量-藝文中心	分機：6140
智慧求知評量-國資處國資組	分機：6279
智慧求知評量-學務處	分機：6145
智慧求知評量-就業輔導與校友服務組	分機：6151
人格健全評量-生活輔導組	分機：6155
強健體魄評量-體育室	分機：6812
強健體魄評量-運動休閒中心	分機：6801

## 二、上傳成績單及課程大綱：

**\*歷年成績單與課程大綱請整合成一份 PDF 檔案後，再上傳。\***

首頁 / 上傳文件

開放日期：2023/8/7~2023/8/9

成績單與課程大綱文件 尚未上傳

申請狀態 申請者

1. 歷年成績單與課程大綱請整合成一份PDF檔上傳
2. 『原就讀本校』之學生皆不用上傳課程大綱
3. 『他校轉入本校』欲抵免『通識課程』，務必上傳所抵免通識課程之課程大綱
4. 『他校轉入本校』欲抵免『各系專業課程』，若課程名稱不同則須上傳所抵免專業課程之課程大綱
5. 申請期間學生若「申請抵免」本表單後，即無法異動

上傳原就讀學校成績單與課程大綱文件：

選擇檔案 未選擇任何檔案

檔案最大10MB 支援單檔上傳 只支援PDF檔案格式

上傳(UPLOAD) 填寫申請抵免

### 三、按下填寫申請抵免按鈕後，即可開始新增抵免課程

首頁 / 申請抵免

» 類別名稱  
各系專業科目

» 科目名稱  
【請系助理協助】

欲抵免原校課程名稱

原校學分 原校成績 原校學期 上學期 新增